

Số: 155/TB-ĐHCN

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 10 năm 2018

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng giảng viên năm 2018

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quy chế Tuyển dụng, tập sự và bổ nhiệm vào ngạch viên chức của Nhà trường ban hành kèm theo Quyết định số 975/QĐ-ĐHCN ngày 11 tháng 8 năm 2015,

Trường Đại học Công nghiệp thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng giảng viên như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. **Khoa Công nghệ Động lực:** Chỉ tiêu 04 giảng viên; gồm các chuyên ngành: Cơ khí động lực/ Ô tô.
2. **Khoa May thời trang:** Chỉ tiêu 01 giảng viên; chuyên ngành: Thiết kế thời trang.
3. **Khoa Công nghệ Thông tin:** Chỉ tiêu 03 giảng viên; gồm các chuyên ngành: Máy tính/ Công nghệ thông tin.
4. **Khoa Kế toán - Kiểm toán:** Chỉ tiêu 02 giảng viên; gồm các chuyên ngành: Kế toán, Kiểm toán.
5. **Khoa Thương mại - Du lịch:** Chỉ tiêu 02 giảng viên; gồm các chuyên ngành: Ngoại thương, Quản trị kinh doanh, Du lịch.
6. **Khoa Luật:** Chỉ tiêu 02 giảng viên; gồm các chuyên ngành: Luật Kinh tế, Luật Dân sự, Luật Quốc tế.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

1. Về trình độ chuyên môn:

- Trình độ từ thạc sĩ trở lên. Trong đó, yêu cầu bằng đại học hệ chính quy, xếp loại khá trở lên; học xuyên suốt cùng chuyên ngành từ đại học lên thạc sĩ;
- Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giảng viên giảng dạy đại học, cao đẳng;
- Chứng chỉ ngoại ngữ, Chứng chỉ tin học.

Ưu tiên xét tuyển cho các đối tượng:

- Thạc sĩ: đào tạo ở nước ngoài, sử dụng thành thạo ngôn ngữ Anh;
- Tiến sĩ: được đặc cách, không tính thời gian thử việc, được hưởng chế độ đãi ngộ.

2. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự tuyển (viết tay, trong đó nêu rõ ngành dự tuyển, đơn vị dự tuyển);
- Sơ yếu lý lịch có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng;



- Bản sao các văn bằng (hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời bản chính) kèm bảng điểm học tập có công chứng. Các trường hợp bằng tốt nghiệp và bảng điểm do nước ngoài cấp phải kèm theo bản dịch tiếng Việt có công chứng; có chứng nhận của Trung tâm Công nhận Văn bằng trực thuộc Cục Quản lý Chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định;
- Bản sao các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm;
- Bản sao giấy khai sinh; CMND, sổ hộ khẩu chứng thực tại địa phương;
- Giấy khám sức khỏe do Bệnh viện Quận (Huyện) trở lên cấp trong thời hạn 06 tháng.

Ghi chú: Ngoài bì hồ sơ ghi rõ họ tên, địa chỉ liên lạc, điện thoại, thứ tự danh mục giấy tờ. Hồ sơ gửi về Phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh. Địa chỉ: Số 12 Nguyễn Văn Bảo, Phường 4, Quận Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh. Điện thoại: 0283-8940390 số nội bộ 860.

3. Thời gian nộp hồ sơ và xét tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 10/11/2018.
- Xét tuyển: Từ 11/11 đến ngày 15/11/2018.
- Công bố danh sách trúng tuyển sau ngày 15/11/2018.

Nơi nhận:

- Thông báo trên Website;
- Thông báo trên Egov;
- Lưu VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG



*TS. Nguyễn Thiên Tuế