

Số: 143/TB-ĐHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ II, năm học 2020 - 2021

Căn cứ Quyết định số 273/QĐ-ĐHCN ngày 04 tháng 5 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Tiến độ đào tạo năm học 2020 - 2021, Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh thông báo thời gian đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ II, năm học 2020 - 2021 như sau:

I. Đăng ký và đóng học phí đối với các lớp học phần được mở trong học kỳ II

1. Thời gian đăng ký và đóng học phí đối với các lớp học phần được mở đợt 1

- Từ ngày 16/11/2020 đến hết ngày 22/11/2020:

Các đơn vị đào tạo chuyên ngành đăng ký các học phần lý thuyết/ thực hành theo nhóm cho sinh viên tùy theo đặc thù đào tạo của từng đơn vị .

- Thời gian sinh viên đăng ký học phần đợt 1: Từ ngày 23/11/2020 đến hết ngày 20/12/2020, cụ thể:

+ Từ ngày 23/11/2020 đến hết ngày 06/12/2020: sinh viên Khóa 15, Khóa 16 đăng ký học phần;

+ Từ ngày 07/12/2020 đến hết ngày 20/12/2020: sinh viên các Khóa 11, Khóa 12, Khóa 13, Khóa 14 và sinh viên hệ Cao đẳng đăng ký học phần;

+ Từ ngày 21/12/2020 đến hết ngày 27/12/2020: Tuần lễ dự trữ.

- Từ ngày 20/12/2020 đến hết ngày 22/12/2020: thời gian Nhà trường hủy lần 1 đối với các học phần mà sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng để chấp nhận mở lớp.

- Từ ngày 14/12/2020 đến 16h30 ngày 31/12/2020: thời gian sinh viên đóng học phí.

- Từ ngày 02/01/2021 đến hết ngày 08/01/2021: thời gian Nhà trường hủy lần 2 đối với các học phần mà sinh viên đã đóng phí nhưng chưa đủ số lượng theo quy định và khóa các lớp học phần đã đủ điều kiện mở lớp.

- Từ ngày 18/01/2021: thời gian học tập chính thức của đợt 1, học kỳ II.

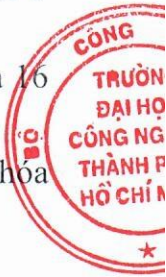
Lưu ý: Đợt 1, Nhà trường mở các lớp học phần đúng tiến độ cho các khóa đào tạo; phần mềm sẽ tự hủy đối với các lớp học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đóng học phí đầy đủ theo quy định.

2. Thời gian đăng ký và đóng học phí các lớp học phần mở đợt 2

- Từ ngày 11/01/2021 đến hết ngày 17/01/2021: thời gian Nhà trường mở các lớp học phần đợt 2.

- Từ ngày 18/01/2021 đến hết ngày 24/01/2021: thời gian sinh viên đăng ký học phần.

- Từ ngày 25/01/2021 đến hết ngày 31/01/2021: thời gian Nhà trường hủy lần 1 đối với các học phần mà sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng để chấp nhận mở lớp.



- Từ ngày 25/01/2021 đến 16h30 ngày 07/02/2021: thời gian sinh viên đóng học phí.
- Từ ngày 05/02/2021 đến hết ngày 07/02/2021: thời gian Nhà trường hủy lần 2 đối với các học phần mà sinh viên đã đóng phí nhưng chưa đủ số lượng theo quy định và khóa các lớp học phần đã đủ điều kiện mở lớp.

- Từ ngày 01/03/2021: thời gian học tập chính thức của đợt 2, học kỳ II.

Lưu ý: Các đơn vị đào tạo có thể mở các lớp ghép, các lớp bổ sung cho các khóa chuẩn bị tốt nghiệp và các lớp khác (có lý do cần thiết phải mở) trong khoảng thời gian học kỳ II. Phòng Đào tạo sẽ hỗ trợ mở lớp nếu có đề nghị từ các đơn vị đào tạo.

3. Một số lưu ý khi đăng ký học phần

- Nơi giải đáp thắc mắc và hướng dẫn đăng ký học phần:
 - + Cơ sở chính: Văn phòng khoa của các khoa chuyên ngành; Trung tâm Tư vấn và Hỗ trợ sinh viên.
 - + Phân hiệu Quảng Ngãi và cơ sở Thanh Hóa: Phòng Giáo vụ.
- Giải thích ý nghĩa các từ khóa của tình trạng lớp học phần ghi trên hệ thống:
 - + **Chờ sinh viên đăng ký:** sinh viên có thể đăng ký vào lớp học phần và có thể tự hủy để ra khỏi lớp đã đăng ký.
 - + **Chấp nhận mở lớp:** lớp đã có công nợ; sinh viên có thể bắt đầu đóng học phí; sinh viên vẫn có thể đăng ký vào lớp học phần này nhưng không thể hủy đăng ký.
 - + **Khóa lớp:** lớp học phần đã được chính thức tổ chức giảng dạy trong học kỳ.
- Sinh viên muốn **hủy đăng ký** ra khỏi các lớp học phần ở trạng thái chấp nhận mở lớp hoặc đã khóa:
 - + **Nếu chưa đóng học phí:** sinh viên liên hệ với giáo vụ của đơn vị đào tạo để được hỗ trợ giải quyết.
 - + **Nếu đã đóng học phí:** sinh viên liên hệ với các chuyên viên tại Phòng Đào tạo (từ ô số 6 đến ô số 10) để được hỗ trợ giải quyết.

II. Hình thức nộp học phí

- Khuyến khích sinh viên đóng học phí qua ngân hàng bằng cách truy cập trang website <https://sv.iuh.edu.vn/tra-cuu-thong-tin.html> hoặc <https://ptckt.iuh.edu.vn/Huong-dan-nop-tien-hoc-phi-bang-hinh-thuc-chuyen-khoan.html>.
- Nộp học phí tại Phòng Tài chính- Kế toán tầng trệt Nhà E của Cơ sở chính, Phòng Kế toán của Phân hiệu và Cơ sở (trừ ngày Chủ nhật).

Nơi nhận:

- Đăng E-Office;
- Đăng Website;
- Các đơn vị đào tạo;
- Lưu: VT, PĐT.



GS.TS. Lê Văn Tân