

Số: 70 /TB-ĐHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 5 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ I, năm học 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 343/QĐ-ĐHCN ngày 03 tháng 3 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành tiến độ đào tạo năm học 2023 - 2024, Nhà trường thông báo thời gian đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ I, năm học 2023 - 2024 như sau:

#### I. Đăng ký và đóng học phí đối với các lớp học phần mở trong học kỳ I

##### 1. Thời gian đăng ký và đóng học phí đối với các lớp học phần mở đợt 1

- Từ ngày 08/5/2023: Các đơn vị đào tạo tiến hành đăng ký áp dụng cho sinh viên đối với các lớp học phần bắt buộc theo niên giám, không bao gồm học phần Thực tập doanh nghiệp và Khóa luận tốt nghiệp.

- Từ ngày 19/5/2023: Nhà trường sẽ mở cổng đăng ký học phần học kỳ I năm học 2023 - 2024, sinh viên đăng nhập vào cổng thông tin sinh viên để xem thời khóa biểu của các học phần đã được áp dụng và tiến hành đăng ký các học phần tự chọn.

**Lưu ý:** Sinh viên có thể hủy học phần bắt buộc (đã áp dụng) và đăng ký bổ sung các học phần khác (nếu có nhu cầu).

- Thời gian hủy lần 1: Nhà trường sẽ hủy các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng không đủ số lượng từ ngày 10/7/2023 đến hết ngày 15/7/2023.

- Thời gian đóng học phí: Từ ngày 15/7/2023 đến 16h30 ngày 31/7/2023.

- Thời gian hủy lần 2: Nhà trường sẽ hủy các học phần sinh viên đã đóng học phí nhưng không đủ số lượng từ ngày 31/7/2023 đến hết ngày 05/8/2023.

- Từ ngày 07/8/2023 đến ngày 12/8/2023: Các Đơn vị đào tạo rà soát lại các lớp học phần cần mở với số số thấp hơn quy định và làm giấy đề nghị gửi Phòng Đào tạo xem xét, trình Ban Giám hiệu xin mở lớp.

- Các lớp mở đợt 1 chính thức học từ ngày 07/8/2023.

##### **Lưu ý:**

- Đăng ký học phần sẽ tùy vào việc Đơn vị đào tạo mở lớp và chuyển trạng thái đăng ký học phần (có thể đăng ký cả năm học).

- Đợt 1 mở học phần đúng tiến độ cho các khóa học, hệ thống sẽ tự đẩy các em sinh viên không đóng phí ra khỏi các lớp học phần khi lớp chính thức học, sinh viên lưu ý đóng học phí đúng hạn theo quy định của Nhà trường.

- Sinh viên liên hệ trực tiếp giáo vụ các đơn vị để xin đăng ký bổ sung thêm vào các học phần khi số đã vượt số quy định (trường hợp số lượng sinh viên đăng ký nhiều có thể tách thêm lớp học phần đối với lớp lý thuyết hoặc bổ sung thêm nhóm thực hành để đảm bảo chất lượng đào tạo).



- Sinh viên đóng học phí qua ngân hàng cần phải hoàn tất trước một tuần khi lớp bắt đầu học và theo dõi công nợ trên hệ thống. Nếu có vấn đề phát sinh cần liên hệ Phòng Tài chính - Kế toán để cập nhật và hiệu chỉnh.

## 2. Thời gian đăng ký và đóng học phí đối với các lớp học phần mở đợt 2

- Mở lớp học phần đợt 2: Tùy vào yêu cầu mở lớp của từng Đơn vị đào tạo.
- Thời gian hủy lần 1: Nhà trường sẽ hủy các học phần sinh viên đã đăng ký nhưng không đủ số lượng từ ngày 14/8/2023 đến hết ngày 19/8/2023.
- Thời gian đóng học phí: Từ ngày 14/8/2023 đến 16h30 ngày 31/8/2023.
- Thời gian hủy lần 2: Nhà trường sẽ hủy các học phần sinh viên đã đóng học phí nhưng không đủ số lượng từ ngày 01/9/2023 đến hết ngày 09/9/2023.
- Các lớp mở đợt 2 chính thức học từ ngày 11/9/2023.

**Lưu ý:** Các Đơn vị đào tạo vẫn có thể mở các lớp ghép, lớp bổ sung cho các khóa chuẩn bị tốt nghiệp và các lớp có lý do cần thiết cần phải mở trong khoảng thời gian học kỳ I (các lớp học lại có môn học không được trùng với những môn học đã mở theo kế hoạch); Phòng Đào tạo hỗ trợ mở lớp nếu có đề nghị từ các Đơn vị đào tạo.

## 3. Một số lưu ý khi đăng ký học phần

- Nơi giải đáp thắc mắc và hướng dẫn về đăng ký học phần:
  - Cơ sở chính: Văn phòng các ĐVĐT; Trung tâm Tư vấn và Hỗ trợ sinh viên.
  - Phân hiệu Quảng Ngãi và cơ sở Thanh Hóa: Phòng Giáo vụ.
- Tình trạng các lớp học phần (giải thích về ý nghĩa tình trạng lớp học phần):
  - **Chờ sinh viên đăng ký:** Sinh viên có thể đăng ký vào lớp học phần và có thể tự hủy ra khỏi lớp đã đăng ký.
  - **Chấp nhận mở lớp:** Lớp đã có công nợ; sinh viên có thể bắt đầu đóng học phí; sinh viên có thể đăng ký vào lớp học phần này nhưng không thể hủy đăng ký.
  - **Khóa lớp:** Lớp học phần đã chính thức được tổ chức giảng dạy trong học kỳ.

## II. Hình thức nộp học phí

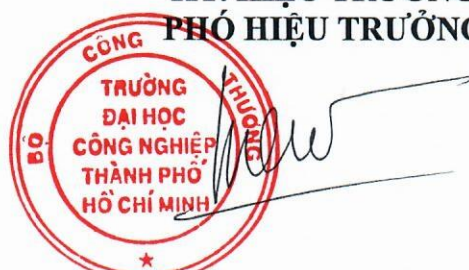
- Khuyến khích sinh viên đóng học phí qua Ngân hàng Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn, Ngân hàng Nam Á (tại tất cả các quầy giao dịch) hoặc nộp trực tuyến từ Ngân hàng Vietinbank qua trang Web <https://sv.iuh.edu.vn/tra-cuu-thong-tin.html>.

- Nộp học phí tại phòng Tài chính - Kế toán tầng trệt nhà E tại cơ sở chính, phòng Kế toán tại các phân hiệu và cơ sở. /.

### Nơi nhận:

- Đăng E-Office;
- Đăng Website;
- Các đơn vị đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Huỳnh Trung Hiếu

