

Số: 63 /TB-ĐHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ III năm học 2023 - 2024

Căn cứ Tiến độ đào tạo năm học 2023 - 2024 được ban hành kèm theo Quyết định số 343/QĐ-ĐHCN ngày 03 tháng 3 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh, Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh thông báo thời gian đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ III, năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Thời gian đăng ký và đóng học phí các lớp học phần

- Từ ngày 15/4/2024 đến hết ngày 29/4/2024, các đơn vị đào tạo mở lớp học phần, xếp thời khóa biểu.

- Thời gian đăng ký học phần: từ ngày 02/5/2024 đến ngày 19/5/2024.

- Thời gian hủy lần 1 các lớp học phần sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đủ số lượng chấp nhận mở lớp theo Quy chế đào tạo: từ ngày 20/5/2024 đến ngày 22/5/2024.

- Thời gian đóng học phí: từ ngày 20/5/2024 đến 16h30 ngày 31/5/2024.

- Thời gian hủy lần 2 các học phần sinh viên đã đóng học phí không đủ số lượng khóa lớp học phần theo Quy chế đào tạo: từ ngày 01/6/2024 đến ngày 05/6/2024.

- Thời gian Phòng Đào tạo kết hợp các đơn vị rà soát lại các lớp học phần: từ ngày 03/6/2024 đến ngày 05/6/2024.

- Các lớp chính thức học: từ ngày 03/6/2024.

Lưu ý: Các đơn vị đào tạo có thể mở các lớp ghép, các lớp bổ sung cho các khóa chuẩn bị tốt nghiệp và các lớp khác (có lý do cần thiết phải mở) trong khoảng thời gian học kỳ III. Phòng Đào tạo sẽ hỗ trợ mở lớp nếu có đề nghị từ các đơn vị đào tạo.

II. Một số lưu ý khi đăng ký học phần

- Nơi giải đáp thắc mắc và hướng dẫn về đăng ký học phần:

+ Cơ sở chính: Văn phòng của các đơn vị đào tạo.

+ Phân hiệu Quảng Ngãi và cơ sở Thanh Hóa: Phòng Giáo vụ.

- Tình trạng các lớp học phần:



+ **Chờ Sinh viên đăng ký:** Sinh viên có thể đăng ký vào lớp học phần và có thể tự hủy ra khỏi lớp đã đăng ký.

+ **Chấp nhận mở lớp:** Lớp đã có công nợ; Sinh viên có thể bắt đầu đóng học phí; Sinh viên vẫn có thể đăng ký vào lớp học phần này nhưng không thể hủy đăng ký.

+ **Khóa lớp:** Lớp học phần đã được chính thức cho học trong học kỳ.

- Phòng Tài chính - Kế toán không thu học phí vào ngày chủ nhật.

III. Hình thức nộp học phí

1. Khuyến khích sinh viên đóng học phí qua Ngân hàng Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn, Ngân hàng Nam Á (tại tất cả các quầy giao dịch) hoặc nộp trực tuyến từ Ngân hàng Vietinbank qua trang Web <https://sv.iuh.edu.vn/tra-cuu-thong-tin.html>.

Sau 03 ngày nộp học phí qua ngân hàng theo hình thức nêu trên; sinh viên phải kiểm tra thông tin việc nộp học phí của các học phần đã đăng ký tại Phòng Tài chính - Kế toán.

2. Nộp học phí tại phòng Tài chính- Kế toán tầng trệt nhà E tại cơ sở chính, phòng Tài chính - Kế toán tại các phân hiệu và cơ sở. *bt*

Nơi nhận:

- Đăng E-Office;
- Đăng lên Website;
- Các đơn vị đào tạo;
- Lưu: VT, ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Phan Hồng Hải

